

## Objectifs pédagogiques

- Se préparer au passage du Certificat VOLTAIRE sur le niveau 900 - EXPERT - recommandé pour les métiers liés aux lettres : relecteurs / correcteurs, rewriters, traducteurs, formateurs, coaches.

### Durée

- 15 h
- Modules sur mesure
- Séances de 1h30 à 3h00
- Cours Intensifs

### Public

Toute personne sachant écrire et désirant commettre moins de fautes en visant l'excellence orthographique et souhaitant valoriser cette maîtrise par la mise en avant sur CV du score obtenu lors du passage du Certificat Voltaire

## Programme

---

### Grammaire : 60 %

- Accords : adjectifs, participes passés
- Conjugaison simple : présent, imparfait, futur, conditionnel, impératif
- Confusions homophoniques : si/s'y, et/est, ça/sa, dans/d'en, etc

### Orthographe d'usage (ou lexicale) : 23 %

- Les bases : cédilles, accents
- Petits mots : certe/certes, parmi/parmi, biensûr/bien sûr, mieu/mieux, malgré/malgré, etc
- Adverbes en « ement »
- Pièges classiques : cauchemard/cauchemar, langage/langage, dilemne/dilemme, etc

### Sémantique (fautes de sens) : 10 %

- Les contresens : à l'instar de, bimestriel, etc
- Les homophones : voie/voix, censé/sensé, etc

### Phrase et syntaxe : 5 %

- Concordance des temps simples
- Les élisions dangereuses : presque', puisqu', etc
- Les dangers du « que »

### Formules professionnelles : 2 %

- Accord de ci-joint ; à l'attention/à l'intention ; je vous serais gré/je vous saurais gré
- 1/2«Viser l'excellence dans sa communication écrite et certifier cette compétence »

## Méthodes et supports

- Pédagogie active et participative, alternance d'exercices pratiques et d'apports méthodologiques, autodiagnostic, plan d'action individualisé ;
- Supports de formation ;
- Plateforme : <https://www.institut-sesam-pro.fr/certificats/voltaire>.

## Modalités pédagogiques

Formation individuelle ou formation intra entreprise animée par un consultant-formateur certifié et diplômé en communication professionnelle et qualifié par l'Institut Sesam (CV disponible sur demande).

## Suivi de l'exécution à la formation

Une feuille de présence émarginée par les stagiaires et le formateur, attestation de fin de formations, bilan de fin de formation.

## **Procédure d'évaluation**

Compte-rendu, Certificat Voltaire