

FORMATION

EXCEL INTERMEDIAIRE

OBJECTIFS

-Améliorer et parfaire vos connaissances sous Excel
 -Manipuler et travailler sous Excel avec des formules et des chiffres
 -Présenter des données sous la forme de graphiques
 -Mettre en forme et en page les informations de façon efficace
 -Apprendre les tableaux croisés dynamique

EMPLACEMENT En E-Learning ou en visioconférence

DUREE En fonction de vos besoins

NOMBRE DE PARTICIPANTS 1 par session

PRE-REQUIS Aucun pré-requis

PUBLIC CONCERNE Tout public

SUIVI D'EVALUATION Evaluation sur notre plateforme e-learning
 Passage du PCIE

MOYENS PEDAGOGIQUE ET TECHNIQUES Support pédagogiques et techniques, documentations, études de cas concrets, support multimédia

Formation éligible au CPF

Manipuler les classeurs

Insérer des feuilles
 Déplacer des feuilles
 Renommer des feuilles
 Choix du nombre de feuilles par défaut

Protection

Protéger un classeur à l'aide d'un mot de passe
 Protéger les cellules d'une feuille de calcul

Calculs et fonctions

Le calcul par défaut
 Les formules de calcul
 Les fonctions de calcul
 Les (re)copies de formules
 Les pourcentages
 Fonctions NB
 Définition et utilisation des noms
 La fonction SI
 Les références relatives, absolues et mixtes
 Concaténer, entier, arrondi
 La fonction « somme.si »

Mise en forme et mise en page

Créer une zone d'impression
 Modifier l'échelle d'impression
 La mise en forme automatique
 La mise en forme conditionnelle
 Impression : répétition des titres
 Impression : aperçu et manipulation des sauts de pages
 Insérer un en-tête et pied de page automatique et/ou personnalisé
 Suppression des en-têtes et pieds de page

Affichage des données

Les styles
 Les volets
 Le zoom
 Barres d'outils
 La barre d'outils dessin
 Les commentaires

Séries et listes personnalisées

Séries linéaires
 Séries chronologiques
 Séries géométriques
 Créer une liste

Les graphiques

Choix des données
 Utiliser l'assistant
 Les graphiques en tant qu'objets
 Placer le graphique sur une nouvelle feuille
 Modifier le type de graphique
 Modifier les données sources
 Modifier les options, l'emplacement, la couleur
 Ajouter des données

Les tableaux croisés dynamique

Créer/supprimer un tableau croisé dynamique
 Ajouter/supprimer un champ dans un tableau croisé dynamique
 Réorganiser les champs
 Filtrer un tableau croisé dynamique